
CAROLE JACCOUD
LE VERNEX 23
1673 AUBORANGES

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

| | | |
|--|--|-------------------|
| COMPTABLE INDEPENDANTE | Jaccoud Finance, Auboranges | DES 2011 |
| <ul style="list-style-type: none">Comptabilité, Fiscalité & Analyse Financière | | |
| ANALYSTE BUSINESS | Bombardier Produits Récréatifs, Lausanne | 2008 -2010 |
| <ul style="list-style-type: none">Analyse du 'market intelligence' pour toutes les lignes de produits des marchés européens majeursCalcul des chaînes de valeurs et analyses de profitabilitéSupervision des dépenses marketing et réalisation d'études de marché | | |
| COMPTABLE CONSOLIDATION | Bombardier Produits Récréatifs, Lausanne | 2006-2008 |
| <ul style="list-style-type: none">Gestion des états financiers consolidés et du reporting des marchés internationauxPréparation d'analyses ad hoc pour le ManagementSupport aux divisions internationalesContrôle interne afin d'assurer l'adhésion aux normes du groupe | | |
| SUPERVISEUR COMPTABILITE FINANCIERE & REPORTING | Philip Morris, Lausanne | 2004-2005 |
| <ul style="list-style-type: none">Encadrement d'une équipe de 4 comptablesGestion des bouclements USGAAP et reporting du Siège et de 11 filiales (suisses et étrangères)Préparation des comptes statutaires et coordination de révision avec les auditeurs externesParticipation active à différents projets d'implémentation/migration SAP et de gestion d'audit TVA | | |
| COMPTABLE SENIOR | Philip Morris, Lausanne | 2001-2003 |
| <ul style="list-style-type: none">Gestion des bouclements mensuels USGAAP et reporting du SiègePréparation des comptes statutaires suissesRevue et uniformisation des flux comptables et renforcement des contrôles | | |
| COMPTABLE | Bottom Line Bookkeeping, USA | 2000-2001 |
| <ul style="list-style-type: none">Gestion des bouclements mensuels d'un portefeuille clientsCalcul des salaires, préparation des décomptes de taxes | | |
| COMPTABLE JUNIOR | Orgamol S.A., Evionnaz | 1995-1999 |
| <ul style="list-style-type: none">Gestion des débiteurs et des fournisseursTenue de la caisse, saisie des écritures bancaires et réconciliations | | |
| APPRENTIE EMPLOYEE DE COMMERCE | Caves Orsat S.A./Crettex Assurances, Martigny | 1992-1995 |

CONNAISSANCES LINGUISTIQUES

- Français : Lange maternelle
- Anglais : Courant

CONNAISSANCES INFORMATIQUES

- MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Access)
- SAP, AS/400, Crésus

FORMATION

- TOEIC Gold Certificate – University of California San Diego (1999-2000)
- Brevet fédéral de Spécialiste en finance et comptabilité (1995-1999)
- Apprentissage d'employée de commerce (1992-1995)